

Zeitlicher Ablaufplan	Sommerprüfung	Winterprüfung
<p>Versand der Anmeldeunterlagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aufforderungsschreiben - Anmeldeformulare - Zusatzblatt zur Anmeldung (Fachaufgabe Wahlqualifikation) - Zeitlicher Ablaufplan <p>Anmeldung zur Abschlussprüfung Muss spätestens zu diesem Termin der IHK vorliegen!</p>	Anfang Januar	Anfang August
<p>Anmeldung zur Abschlussprüfung Muss spätestens zu diesem Termin der IHK vorliegen!</p>	1. Februar	1. September
<p>Versand der Zugangsdaten zur Online-Einstellung der Reporte an die Privatanschrift des Prüflings! Adressänderungen müssen auf den Anmeldungen korrigiert werden bzw. sind der IHK umgehend mitzuteilen.</p>	Anfang März	Anfang Oktober
<p>Zeitraum für die Bearbeitung der Reporte Der allgemeine Durchführungszeitraum der Reporte erstreckt sich auf die Zeit ...</p>	bis 15. April	bis 15. November
<p>Abgabe der Reporte Upload in das Online-Portal „APrOS“ bis spätestens ...</p>	15. April 24:00 Uhr	15. November 24:00 Uhr
<p>Schriftliche Abschlussprüfung (Bundeseinheitlicher Termin)</p>	Ende April / Anfang Mai	Ende November
<p>Mündliche Prüfung - Fachaufgabe in der Wahlqualifikation</p>	Juni / Juli	Januar

Hinweise zur Abschlussprüfung im Prüfungsbereich "**Fachaufgabe in der Wahlqualifikation**"

finden Sie unter: [http://www.ihk-arnsberg.de/Informationen_zur_Abschlusspruefung_](http://www.ihk-arnsberg.de/Informationen_zur_Abschlusspruefung_Kaufmann_frau_fuer_Bueromanagement.HTM)

[Kaufmann__frau_fuer_Bueromanagement.HTM](http://www.ihk-arnsberg.de/Informationen_zur_Abschlusspruefung_Kaufmann_frau_fuer_Bueromanagement.HTM)